

Затверджено
Рішенням установчих зборів
засновників громадської
організації
«ВETERАНСЬКИЙ КОРПУС
МОРСЬКОЇ ПІХОТИ УКРАЇНИ»
18.12.2025 № 1

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВETERАНСЬКИЙ КОРПУС МОРСЬКОЇ ПІХОТИ УКРАЇНИ»

м. Запоріжжя – 2025 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «ВЕТЕРАНСЬКИЙ КОРПУС МОРСЬКОЇ ПІХОТИ УКРАЇНИ» (надалі «Організація») – є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх, політичних та інших інтересів своїх членів та інших осіб.

1.2. Найменування організації українською мовою :

повне – ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВЕТЕРАНСЬКИЙ КОРПУС МОРСЬКОЇ ПІХОТИ УКРАЇНИ»

скорочене – ГО «ВЕТЕРАНСЬКИЙ КОРПУС МОРСЬКОЇ ПІХОТИ УКРАЇНИ».

1.3. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.4. Організація є неприбутковою організацією, яка об'єднує громадян на основі спільності інтересів своїх членів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом.

1.5. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, може мати свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, інше), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

2.2. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.3. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства.

2.4. Діяльність громадської організації поширюється на територію України.

3. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою Організації є популяризація морської піхоти, як роду військ, популяризація служби в лавах морської піхоти, популяризація участі населення в заходах національного спротиву та громадянської оборони, об'єднання та допомога (організація взаємодопомоги) членів родин діючих військовослужбовців, захист законних прав й інтересів ветеранів війни та членів їх сімей, їх соціалізація та залучення суспільного життя, участь в патріотичному вихованні населення, розбудова громадянського суспільства, участь в побудові незалежної, успішної та заможної держави Україна, здійснення та захист прав і свобод населення, задоволення суспільних, зокрема, безпекових, економічних, соціальних, культурних, наукових, освітніх, екологічних та інших інтересів, в тому числі пов'язаних зі сприянням посиленню обороноздатності України, відновленню країни та встановленню миру, всебічному розвитку суспільства та його соціальної мобілізації в особливий період, під час та після воєнного стану, надзвичайних ситуацій, у період відновлення та встановлення миру, та у мирний час.

3.2. Основними напрямками діяльності Організації є:

3.2.1. організація допомоги та взаємодопомоги членів родин діючих військовослужбовців морської піхоти;

3.2.2. допомога членам родин діючих військовослужбовців морської піхоти в соціально-побутових, бюрократичних та правових питаннях, у дотриманні їх прав, оформлення статусів та ін., що потребують втручання спільноти;

3.2.3. популяризація військової служби в лавах морської піхоти, як роду військ;

3.2.4. сприяння мобілізації громадян до лав морської піхоти.

3.2.5. організація та популяризація заходів із залучення громадян до руху національного спротиву, громадянської оборони та інших заходах, що мають на меті підвищення обороноздатності України;

3.2.6. супровід поранених військовослужбовців морської піхоти;

3.2.7. міжнародне співробітництво зі з'єднаннями та громадськими організаціями морської піхоти іноземних країн;

3.2.8. організація міжнародних поїздок членів організації для обміну досвідом та налагодження взаємодії з питань функціонування підрозділів морської піхоти та ветеранів морської піхоти;

3.2.9. розробка та організація ритуалів (нагородження, вручення беретів членам родин загиблих морських піхотинців, поховання та ін.), уніфікація їх для військовослужбовців морської піхоти та членів їх родин;

3.2.10. розробка та впровадження уніфікованих меморіальних символів для загиблих морських піхотинців.

3.2.11. сприяння створенню належних умов для підтримання здоров'я та активного довголіття ветеранів війни та членів їх сімей;

3.2.12. сприяння проведення реабілітації постраждалих ветеранів війни;

3.2.13. участь в організації соціального та інших видів обслуговування,

зміцнення матеріально-технічної бази створених для захисту прав ветеранів війни (членів їх сімей) та їх інтересів, закладів і служб та підготовки відповідних спеціалістів;

3.2.14. сприяння розробленню рішень органами законодавчої і виконавчої влади стосовно захисту прав ветеранів війни та членів їх сімей, їх здоров'я, соціальних гарантій;

3.2.15. сприяння в організації проведення збирання коштів для надання матеріальної допомоги ветеранам війни на території України, членам родин загиблих, або померлих учасників бойових дій, постраждалим в ході збройної агресії російської федерації, проведення антитерористичної операції, а також волонтерам, добровольцям постраждалим в ході бойових дій;

3.2.16. сприяння в організації щодо надання юридичної, медичної та гуманітарної допомоги учасникам бойових дій на території України, членам родин загиблих (померлих) учасників бойових дій та волонтерам, які постраждали в ході бойових дій;

3.2.17. організація та проведення всеукраїнських, регіональних, міжнародних зустрічей ветеранів війни, навчально-патріотично-виховних зборів, спортивних турнірів, семінарів, тощо із забезпеченням під час таких заходів проживання, проїзду, харчування, страхування їх учасників, а також із забезпеченням канцелярією, телекомунікаційним обладнанням, спортивним інвентарем, членською формою - одягом, який характеризується саме зовнішньою атрибутикою, яка вказує на членство в Організації, лікарськими, медично відновлювальними засобами, та іншими необхідними для проведення відповідних заходів ресурсами;

3.2.18. сприяння створенню і розвитку медичних, психотерапевтичних, спортивних реабілітаційних центрів для ветеранів війни та членів їх сімей, баз відпочинку, санаторіїв;

3.2.19. сприяння та участь Організації в медичних дослідженнях, розробці засобів і методики профілактики і захисту здоров'я ветеранів та членів їх сімей, в їх лікуванні, реабілітації, психологічній та психотерапевтичній допомозі, з урахуванням фізичних та психічних/психологічних травм, отриманих наслідок участі в захисті України, бойових діях;

3.2.20. сприяння та участь в розробці, створенні та прийнятті програм із соціального забезпечення ветеранів війни, в тому числі програм із забезпечення протезуванням (ортезування), забезпечення житловою площею, програм з працевлаштування, з медичного захисту та реабілітації;

3.2.21. участь у розвитку культурно-виховної, реабілітаційно-медичної інфраструктури, реалізація функцій замовника будівництва, ремонтних робіт, реконструкції приміщень для ветеранських організацій та підприємств, спортивно-оздоровчих комплексів, музеїв, театрів та кінотеатрів, тренувальних баз, баз та будинків відпочинку, відповідних цілям і напрямкам діяльності Організації об'єктів, здійснення цільового фінансування будівництва, ремонтних робіт, реконструкції приміщень, будівель, оздоровчих комплексів;

3.2.22. вивчення та узагальнення вітчизняного та міжнародного досвіду з

вирішення проблем ветеранів війни, організації, підготовки (перепідготовки) та підвищення кваліфікації педагогічних, тренерських кадрів для розвитку молодіжних, юнацьких та дитячих патріотичних організацій, об'єднань, клубів, гуртків;

3.2.23. участь шляхом внесення пропозицій до органів влади, у розробці законодавчих та інших нормативних актів, пов'язаних із вирішенням проблем ветеранів та членів їх сімей;

3.2.24. участь у розробці та реалізації власних і спільних з іншими організаціями програм з реабілітації інвалідів війни - систем медичних, фізичних, психологічних, педагогічних, професійних, трудових заходів, спрямованих на надання допомоги у відновленні та компенсації порушених або втрачених функцій організму, усуненні обмежень їх життєдіяльності для досягнення і підтримання соціальної і матеріальної незалежності, трудової адаптації та інтеграції в суспільство;

3.2.25. сприяння покращенню стану захисту прав і свобод ветеранів війни, рівня поінформованості громадськості щодо програм, тенденцій, проблем та перспектив суспільно-політичного розвитку, та більш широкого кола пов'язаних із цим питань як теоретичного, так і прикладного характеру;

3.2.26. створення, підтримка та реалізація різноманітних соціальних проєктів родинам учасникам бойових дій, членам родин загиблих, або померлих учасників бойових дій, волонтерів які приймали участь та постраждалим в ході бойових дій;

3.2.27. сприяння розвитку міжнародного співробітництва між громадськими об'єднаннями ветеранів війни різних країн;

3.2.28. участь в наданні медично-консультаційних, медично-оздоровчих, психологічних та інших послуг в галузі охорони здоров'я;

3.2.29. участь у виявленні і впровадженні перспективних напрямків і форм економічної, спонсорської діяльності у галузі участі громадськості, в тому числі громадських об'єднань, у вивченні та/або вирішенні проблем ветеранів війни та їх сімей;

3.2.30. сприяння об'єднанню ветеранів війн за Україну, утворених ними громадських об'єднань, підприємств, інших утворень, дозволених чинним законодавством України;

3.2.31. участь у громадському контролі за виконанням цільових програм соціального і правового захисту ветеранів війни та сприяння розробкам, затвердженню, розвитку та впровадженню таких програм;

3.2.32. участь у здійсненні громадського контролю за дотриманням прав ветеранів війни, надання їм пільг, переваг та соціальних гарантій у процесі трудової діяльності, представництво їхніх інтересів та усунення будь-яких проявів дискримінації стосовно ветеранів війни;

3.2.33. участь у громадському контролі за діяльністю керівників та працівників органів влади, установ, підприємств, державних та приватних закладів для попередження порушення інтересів України як самостійної держави, порушення чинного законодавства України;

3.2.34. сприяння участі громадських інституцій у формуванні місцевих самоврядних структур;

3.2.35. громадський контроль за виконанням чинного законодавства України із соціального захисту ветеранів війни;

3.2.36. надання організаційної і методичної допомоги державним органам, які займаються питаннями, пов'язаними з метою і напрямками діяльності Організації, визначеними в цьому Статуті;

3.2.37. співпраця з військово-патріотичними організаціями та об'єднаннями України;

3.2.38. спільна діяльність з іншими громадськими об'єднаннями шляхом укладення на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений чинним законодавством;

3.2.39. співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

3.2.40. сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, які спрямовані на поліпшення соціальних відносин та економічного становища у суспільстві, взаємодія із іншими країнами та міжнародними організаціями;

3.2.41. ініціювання запровадження різноманітних інструментів представлення та відтворення індивідуальних та колективних прав територіальних громад через діяльність громадськості та органів самоорганізації населення;

3.2.42. сприяння в організації та залучення благодійних фондів і волонтерів на допомогу дітям-сиротам, дитячим будинкам, будинкам-інтернатам та громадянам, які потребують матеріальної допомоги;

3.2.43. пошук шляхів і запровадження механізмів зміцнення єдності українського народу, підвищення громадянської активності та військово-патріотичного виховання суспільства;

3.2.44. сприяння реалізації принципів народовладдя, верховенства права та патріотизму;

3.2.45. залучення членів Організації та різних груп населення до військово-патріотичної та фізкультурно-оздоровчої діяльності, в тому числі шляхом участі в організації та проведення військово-патріотичних та фізкультурно-оздоровчих заходів, екскурсій;

3.2.46. участь в організації та проведенні патріотично-виховних заходах, виступів в навчальних закладах, військових частинах, на громадських заходах;

3.2.47. сприяння, допомога та участь Організації в дитячих, юнацьких, молодіжних спортивних організаціях, клубах та гуртках;

3.2.48. участь в проведенні патріотично-виховних заходів у вигляді наметових таборів, виїздів на оздоровче-спортивні змагання команд та реабілітаційних груп;

3.2.49. збір, обробка, розповсюдження і зберігання інформації необхідної для здійснення статутних завдань Організації, із суворим дотриманням вимог чинного законодавства;

3.2.50. сприяння поширенню та розповсюдженню інформації про Організацію та її діяльність, видання інформаційних бюлетенів, буклетів, брошур для розповсюдження серед членів Організації;

3.2.51. організація та проведення конференцій, семінарів, курсів та інших науково-методичних та практичних занять для членів Організації, населення, здійснення забезпечення підготовки та проведення таких заходів;

3.2.52. підготовка та видання науково-методичної літератури;

3.2.53. захист законних інтересів та права членів Організації у державних органах, сприяння захисту законних прав та інтересів своїх членів в різних галузях їх діяльності (науки, освіти, медицині, у впровадженні наукових, науково-дослідницьких, військово-патріотичних, освітніх та інших програм);

3.2.54. забезпечення інтересів членів Організації, в тому числі сприяння захисту їх соціальних, правових, економічних, творчих, вікових, національно-культурних та інших інтересів;

3.2.55. розробка власних та партнерських програм задля забезпечення законних прав та інтересів членів Організації;

3.2.56. сприяння вирішенню спорів, які можуть виникати між членами Організації на засадах поваги та рівності, допомоги, передбаченої чинним законодавством України та цим Статутом;

3.2.57. сприяння створенню для кожного члена Організації якнайширших можливостей вираження політичної волі для задоволення своїх політичних, економічних, соціальних, духовних та гуманітарних інтересів;

3.2.58. забезпечення належного та збалансованого врахування потреб різних зацікавлених суб'єктів Організації;

3.2.59. розробка, прийняття, систематичне оновлення необхідних регламентних положень для вирішення будь-яких спорів, що можуть виникнути між членами Організації;

3.2.60. розробка, виготовлення та/або замовлення в установленому законодавством порядку нагородної, пам'ятної та сувенірної атрибутики Організації;

3.2.61. представлення офіційних осіб, працівників, членів Організації України до нагород, заохочень та присвоєння почесних звань Організації та сприяння в представленні до державних нагород, заохочень та почесних звань;

3.2.62. накопичення коштів та інших надходжень із різних джерел фінансування з метою реалізації статутних завдань;

3.2.63. участь у цивільно-правових відносинах, включаючи набуття майнових і немайнових прав, укладання будь-яких не заборонених чинним законодавством угод;

3.2.64. ведення підприємницької діяльності, направленої на досягнення мети (цілей) Організації, через створені Організацією юридичні особи;

3.2.65. якщо здійснення будь-якого виду діяльності вимагає тримання відповідних дозволів, Організація розпочинає цю діяльність лише після отримання таких дозволів;

3.2.66. сприяння покращенню стану захисту прав і свобод громадян, рівня поінформованості громадськості щодо програм, тенденцій, проблем та перспектив

суспільно - політичного розвитку, та більш широкого кола пов'язаних із цим питань як теоретичного, так і прикладного характеру;

3.2.67. аналіз стану захисту прав людини в Україні, сприяння захисту громадян від дій влади, що порушують гарантовані Конституцією та законами України права і свободи;

3.2.68. сприяння запобіганню спробам завадити здійсненню прямої демократії в Україні;

3.2.69. сприяння стратегічному розвитку політико-правової системи України, з метою розбудови громадянського суспільства та правової, демократичної держави, забезпечення верховенства права;

3.2.70. сприяння захисту конституційних норм;

3.2.71. сприяння вдосконаленню законодавства України шляхом підготовки проєктів нормативних актів, організації їх громадського обговорення;

3.2.72. сприяння боротьбі з корупцією, адаптації законодавства України до законодавства Європейського союзу (ЄС);

3.2.73. сприяння реформуванню збройних сил України, шляхом підготовки пропозицій, участі в обговореннях, консультаціях, засіданні відповідних груп/комісій, методична підтримка з урахуванням практичного досвіду учасників організації.

3.2.74. надання необхідної допомоги (фінансової, матеріальної, технічної, методичної, консультативної, інформаційної, благодійної, іншої - далі - "необхідної допомоги") громадянам, що залучені під час відсічі збройної агресії проти України, є учасниками бойових дій, учасниками війни, антитерористичних операцій (далі - АТО) та Операції об'єднаних сил (далі - ООС), чи готуються до відправлення у такі райони, військовослужбовцям ЗСУ, військовим формуванням, військовозобов'язаним, працівникам правоохоронних органів, учасникам добровольчих законних військових формувань (далі - захисників), учасникам ліквідації надзвичайних ситуацій, внутрішньо переміщеним особам та іншим категоріям населення, постраждалого від бойових дій, надзвичайних ситуацій - в особливий період та під час воєнного стану, та у мирний час, в тому числі, але не виключно: нелетальне військово спорядження, засоби захисту, одяг та взуття, необхідні продовольчі та непродовольчі товари, медикаментами, допомоги у проходженні ними фізичної та психологічної реабілітації, методичної допомоги, допомоги щодо освіти, працевлаштування, зайнятості, проживання тощо;

3.2.75. сприяння розвитку волонтерського і ветеранського рухів, рухів захисників України, захисту законних інтересів і прав волонтерів, ветеранів, захисників України, внутрішньо переміщених осіб та інших категорій населення, постраждалого внаслідок бойових дій, надзвичайних ситуацій тощо, рухів для відновлення та миробудування;

3.2.76. сприяння наданню соціальних послуг, розвитку системи соціального захисту, правової допомоги, благодійної діяльності відповідно до визначених законодавством видів на користь отримувачів благодійної допомоги, зокрема волонтерів (осіб, які здійснювали волонтерську діяльність), ветеранів

визначених законодавством категорій, учасників бойових дій та членів їх сімей, захисників та членів їх сімей, внутрішньо переміщених осіб та інших категорій населення, постраждалого внаслідок бойових дій, надзвичайних ситуацій тощо;

3.2.77. отримувати і надавати кошти і майно (в тому числі цільові внески, пожертви, гранти, субгранти відповідно до грантових програм, технічну і благодійну допомогу) для виконання статутних завдань Організації.

3.3. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку має право:

3.3.1. бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства;

3.3.2. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування;

3.3.3. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

3.3.4. ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності;

3.3.5. публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;

3.3.6. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

3.3.7. брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних;

3.3.8. отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів, благодійну, гуманітарну, технічну допомоги, вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України;

3.3.9. здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність безпосередньо або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Організації та сприяє її досягненню;

3.3.10. брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України;

3.3.11. звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3.3.12. одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

3.3.13. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя;

3.3.14. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації;

3.3.15. підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;

3.3.16. засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) медіа;

3.3.17. створювати та реалізувати різноманітні проєкти, запроваджувати програми;

3.3.18. на добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;

3.3.19. одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;

3.3.20. відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;

3.3.21. засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.

3.3.22. безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону;

3.3.23. користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

3.4. Організація користується рівними правами і несе обов'язки, пов'язані з його діяльністю, має печатку з власним найменуванням, бланки, штампи та інші реквізити.

3.5. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. В Організації передбачено членство та асоційоване членство.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, що мають статус ветеранів війни, учасників війни, осіб з інвалідністю внаслідок війни, та члени їх сімей, в тому числі члени сімей полонених, зниклих безвісти, члени сімей Захисників (Захисниць) України, які підтримують мету і завдання Організації і визнають її Статут. Особи, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

4.3. Асоційованими членами організації можуть бути фізичні особи, які досягли 18-річного віку, поділяють цінності Організації, бажають долучитися до реалізації мети (цілей) Організації, прагнуть взяти участь у реалізації проєктів організації та згодні виконувати Статут та Положення Організації.

4.4. Членство та асоційоване членство в Організації є фіксованим і підтверджуються записом у списку членів/асоційованих членів Організації.

4.5. Членство та асоційоване членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

4.6. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.7. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Голови Правління Організації, яке розглядається одноособово Головою Правління Організації в порядку передбаченому Положенням про членство Організації. Рішення про прийняття у члени Організації приймає Голова Правління Організації, на підставі якого Президент Організації вносить відповідний запис у Список членів Організації.

4.8. Прийом в асоційовані члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви особи на ім'я Голови Правління Організації або Голови відокремленого підрозділу Організації, яке розглядається одноособово Головою Правління Організації або Головою відокремленого підрозділу Організації в порядку передбаченому Положенням про членство Організації. Рішення про прийняття в асоційовані члени Організації приймає Голова Правління Організації або Голова відокремленого підрозділу Організації та вносить запис у відповідний список асоційованих членів Організації, відповідно до Положення про членство.

4.9. Члени Організації мають право:

4.9.1. брати участь у Статутній діяльності та заходах Організації;

4.9.2. обирати й бути обраними до складу керівних органів Організації;

4.9.3. брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях Статутних органів;

4.9.4. приймати участь у Загальних Зборах, засіданнях керівних органів, до складу яких вони обрані;

4.9.5. отримувати інформацію стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

4.9.6. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

4.9.7. бути членами інших громадських організацій, мета та діяльність яких не суперечить статутним цілям Організації;

4.9.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;

4.9.9. добровільно припиняти членство в Організації за власною письмовою заявою в порядку передбаченому у Положенні про членство Організації.

4.10. Члени Організації зобов'язанні:

4.10.1. виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням Статутних завдань Організації;

4.10.2. сприяти виконанню Статутних завдань Організації;

4.10.3. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;

4.10.4. брати активну участь у виконанні рішень Статутних органів, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду цінностей Організації, всебічно сприяти зміцненню їх авторитету;

4.10.5. виконувати вимоги керівних органів Організації щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною.

4.11. Підстави для припинення членства в Організації:

4.11.1. порушення вимог Статуту;

4.11.2. поведінка несумісна із цінностями Організації;

4.11.3. дії, спрямовані на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушення прав людини, пропаганди війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі;

4.11.4. письмова заява члена, подана до Правління Організації або іншого Статутного органу Організації, яким було прийнято рішення про прийом особи у члени Організації.

4.11.5. неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 місяців;

4.11.6. смерть члена/асоційованого члена Організації.

4.12. Питання про припинення членства/асоційованого членства особи в Організації на підставі власної заяви та у випадку смерті особи вирішується Головою Правління Організації та Головами відокремлених підрозділів (для асоційованих членів) в порядку передбаченому Положенням про членство Організації. Питання припинення членства/асоційованого членства в Організації з будь-яких інших підстав вирішується Правлінням Організації.

4.13. Президент Організації своїм рішенням може зупинити членство/асоційоване членство особи в Організації із одночасним направленням Правлінню Організації повідомлення про необхідність розгляду питання припинення членства/асоційованого членства особи в Організації.

4.14. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи інших договорів.

4.15. Усі члени (індивідуальні/асоційовані) Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.16. Правління Організації має право встановлювати відзнаки, інші засоби громадського заохочення для членів Організації та інших осіб, які сприяли виконанню Статутних завдань Організації.

4.17. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.

5.2. Органами управління Організацією є: Загальні Збори членів Організації, Правління Організації, Голова Правління Організації – керівник Організації, Президент організації.

5.3. Загальні Збори членів Організації (далі – Загальні Збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Правління.

5.4. У Загальних Зборах беруть участь її члени. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів Організації.

5.5. Чергові Загальні Збори скликаються Правлінням не менше одного разу на 5 років. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Правління Організації, Президентом Організації, а також членами Організації.

5.6. Правління затверджує час, місце та порядок денний Загальних зборів, погоджує його з Президентом Організації та повідомляє членам Організації не пізніше ніж за 10 робочих днів до їх проведення в порядку, визначеному Правлінням.

5.7. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації Правлінням Організації, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

5.8. Позачергові Загальні збори скликаються Правлінням, Головою Правління або Президентом Організації або 1/10 членів Організації.

5.9. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів.

Рішення про внесення змін до статуту Організації, відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Організації, та про ліквідацію Організації приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів членів Організації.

5.10. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

5.10.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.10.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію.

5.10.3. Затвердження зразків печаток, штампів, символіки та інших зразків реквізитів Організації.

5.10.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.10.5. Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.10.6. Обрання Правління Організації та відкликання Правління, або окремих членів Правління.

5.10.7. Обрання та відкликання Голови Правління.

5.10.8. Обрання та відкликання Президента організації, Секретаря

5.10.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.10.9. Створення різного роду комісій та затвердженням порядку їх роботи та повноважень.

5.11. Загальні Збори приймають "Рішення". Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

5.12. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, який обирається загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних Зборів.

5.13. Правління Організації є керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, обирається терміном на 5 років та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю. Члени Правління можуть бути переобрані на наступний термін.

5.14. Правління підзвітне Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.15. Якщо член Правління подає письмову заяву про припинення повноважень або втрачає здатність виконувати обов'язки з інших причин - у зв'язку з чим кількість членів Правління стає меншою, ніж визначено статутом, Правління більшістю голосів призначає (кооптує) нового члена на строк до чергових Загальних зборів Організації. Рішення Правління, прийняті у кооптованому складі, мають ту ж юридичну силу, що й рішення Правління, обраного Загальними зборами.

5.16. Правління складається не менш як з трьох осіб та очолюється Головою Правління. Члени Правління є підзвітними Загальним Зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх

посадових обов'язків. Правління звітує перед членами Організації на Загальних зборах організації.

5.17. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Правління не рідше одного разу на рік. Про час місце, та порядок денний засідання члени Правління повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою Правління за власною ініціативою або за ініціативою члена Правління чи Президента Організації про необхідність скликання засідання.

5.18. Засідання Правління є правомочним за умови присутності не менше половини його членів.

5.19. Рішення Правління приймаються шляхом голосування простою більшістю голосів.

5.20. Кожен член Правління має один голос. За рівного поділу голосів вирішальним є голос Голови Правління. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.

5.21. Рішення Правління оформлюються протоколом та зберігаються Секретарем.

5.22. До компетенції Правління відноситься:

5.22.1. організація виконання рішень Загальних Зборів;

5.22.2. скликання Загальних Зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Загальних зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до Зборів;

5.22.3. затвердження фінансових планів, складання річного бюджету, балансу Організації;

5.22.4. встановлення порядку фінансування та інших форм реалізації статутних завдань;

5.22.5. підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації, звітів з виконання програм та проектів Організації;

5.22.6. затвердження символіки, визначення порядок її використання і зберігання;

5.22.7. затвердження зразків та описи бланків, штампів, печаток;

5.22.8. створення та ліквідація відокремлених підрозділів Організації, призначення голів відокремлених підрозділів Організації.

5.22.9. затверджує Положення про відокремлені підрозділи Організації, затверджує плани та приймає звіти про їх роботу;

5.22.10. затверджує Положення Організації (Положення про членство, Положення про оплату праці, та ін.);

5.22.11. вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів.

5.23. Голова Правління, Президент, Секретар обираються Загальними зборами Організації строком на 5 років, відкритим голосуванням із числа осіб, визначених рішенням Правління і є підзвітними Загальним Зборам і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів та Правління пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.24. Голова Правління здійснює керівництво поточною діяльністю, організаційною діяльністю Організації відповідно до законодавства, Статуту, рішень керівних органів управління. Голова Правління здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень. Голова Правління Організації виконує свої повноваження на громадських засадах крім випадків передбачених в Положенні про оплату праці Організації.

5.25. Голова Правління:

5.25.1. діє без довіреності та представляє Організацію у відносинах із державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, з іншими особами в Україні та в інших державах;

5.25.2. виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації;

5.25.3. відкриває і закриває рахунки Організації в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

5.25.4. приймає рішення про заснування і припинення підприємств, установ, організацій, а також про придбання і розпорядження нерухомим та іншим майном Організації.

5.25.5. видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації обов'язкові для працівників Організації акти і керувати їхньою діяльністю;

5.25.6. організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації;

5.25.7. організовує підготовку засідання Правління;

5.25.8. затверджує штатний розклад, укладає трудові та цивільно-правові договори, звільняє працівників згідно з законодавством застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації;

5.25.9. вирішує інші питання діяльності Організації, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Правління, Президента та Загальних Зборів Членів Організації;

5.25.10. приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Організації;

5.25.11. звітує про свою роботу та роботу Правління перед Загальними Зборами на чергових Загальних Зборах;

5.26. Загальні збори Організації мають право достроково припинити повноваження Голови Правління на підставі письмової заяви Голови Правління. Дострокове припинення повноважень Голови правління не за власної заявою Голови Правління потребує погодження Президента Організації.

5.27. До призначення або заміщення Голови Правління його повноваження здійснює Президент.

5.28. Президент:

5.28.1. визначає стратегічні напрямки діяльності Організації, затверджує плани і звіти про їх виконання;

5.28.2. погоджує рішення Голови Правління щодо участі Організації в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях юридичних осіб;

5.28.3. пропонує внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію;

5.28.4. без довіреності представляє інтереси Організації у відносинах із фізичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, з іншими особами в Україні та в інших державах, з питань взаємодії та співробітництва;

5.28.5. організовує проведення перевірок з питань діяльності Організації, визначає чисельний та персональний склад Ревізійної комісії (Ревізора) Організації або аудитора, ініціює проведення аудиторської перевірки річної фінансової звітності Організації, або аудиторської перевірки окремих напрямків діяльності чи проєктів Організації;

5.28.6. здійснює моніторинг, аналіз та систематизацію економічних, правових, фінансових, соціальних, і та інших суспільних аспектів діяльності Організації;

5.28.7. веде Список членів Організації та Загальний список асоційованих членів Організації.

5.28.8. Президент може відсторонити будь-яку посадову особу чи співробітника Організації (крім Голови Правління) чи відокремленого підрозділу Організації від виконання обов'язків, за необхідності із призначенням тимчасово виконуючого обов'язки, з одночасним направленням повідомлення Правлінню Організації щодо необхідності звільнення такої особи чи співробітника.

5.28.9. Президент може зупинити членство/асоційоване членство в Організації, з одночасним направленням повідомлення Правлінню Організації щодо необхідності припинення членства/асоційованого членства такої особи в Організації.

5.28.10. Президент є членом Правління Організації.

5.29. Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Правління) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів, так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій. Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Організації та повідомляє членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної

дати проведення засідання (Загальних зборів, Правління) про обрану форму засідання. Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом; про форму засідання обов'язково вказується у протоколі, якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

6. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

6.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

6.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проєктах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

6.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

6.4. Організація:

6.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

6.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

6.4.3. реалізовує інші спільні програми та проєкти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

7. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Відокремлені підрозділи Організації створюються за рішенням Правління Організації.

7.2. Відокремлені підрозділи керуються у своїй діяльності Статутом Організації та Положенням, що затверджується Правлінням Організації.

7.3. Відокремлені підрозділи Організації не мають статусу юридичної особи.

7.4. Відокремлені підрозділи за рішенням Голови Правління Організації згідно зі Статутом наділяються функціями щодо управління майном Організації.

7.5. Керівництво відокремленим підрозділом здійснює Голова відокремленого підрозділу, який призначається Правлінням Організації і діє на підставі Положення про відповідний відокремлений підрозділ, або на підставі довіреності.

7.6. Рішення про припинення діяльності відокремленого структурного підрозділу приймається Правлінням Організації.

7.7. У разі припинення діяльності відокремленого підрозділу його майно переходить до Організації, а індивідуальні та асоційовані члени Організації, що

обліковувалися у списку такого відокремленого підрозділу, надалі обліковуються в списку Організації відповідно до Положення про членство.

8. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.2. Організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

8.3. Грошові кошти й майно Організації формуються за рахунок:

8.3.1. членських внесків;

8.3.2. коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

8.3.3. пасивних доходів;

8.3.4. надходжень від заснованих Організацією юридичних осіб;

8.3.5. придбаного організацією майна;

8.3.6. коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень Податкового кодексу України;

8.3.7. дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги;

8.3.8. інших джерел, не заборонених законом.

8.4. Управління майном і коштами Організації здійснює Голова Правління Організації за рішенням Загальних зборів Організації.

8.5. Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

8.6. Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах фіскальної служби та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

8.7. Майно та доходи (прибутки) Організації або їх частина, використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом Організації та не можуть бути розподілені серед засновників, членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Організації та інших пов'язаних з ними осіб.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Організації та затвердження нової редакції Статуту Організації є компетенцією Загальних зборів та приймається більшістю не менш як у $\frac{3}{4}$ голосів членів Організації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням, прийнятим загальними зборами, шляхом припинення діяльності або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації.

10.2. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності.

10.3. Рішення про припинення діяльності організації приймається більшістю не менш як $\frac{3}{4}$ голосів членів Організації. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до Статуту.

10.4. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів. Рішення про реорганізацію Організації приймаються більшістю не менш як у $\frac{3}{4}$ голосів присутніх членів Організації.

10.5. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом припинення Організації, реорганізації чи заборони (примусового розпуску) Організації визначаються відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

10.6. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

11.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації до Правління Організації.

11.2. Скарги на рішення, дії, бездіяльність Голови Правління можуть бути подані до Правління або винесені на розгляд Загальних Зборів. Правління на найближчому засіданні зобов'язане розглянути скаргу і прийняти рішення, щодо якого повідомити особу, що подала скаргу. Якщо Правління вирішить, що рішення щодо скарги виходитиме за межі його повноважень, воно передає скаргу та матеріали, які пов'язані із нею, на розгляд Загальних Зборів, про що повідомляється особа, яка подала скаргу.

11.3. Скарги на дії Президента подаються у письмовому вигляді до Правління.

11.4. У разі незгоди із рішенням Правління щодо скарги, воно може бути оскаржене до Загальних Зборів. Інші рішення, дії, бездіяльність Правління також можуть бути оскаржені до Загальних Зборів.

11.5. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів Організації, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються Президентом протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про вказані рішення, дії або бездіяльність.

11.6. Загальні Збори на найближчих зборах зобов'язані розглянути скаргу та матеріали і прийняти рішення. Про прийняте рішення повідомляється особа, яка подала скаргу.

11.7. У разі незгоди з рішенням Загальних зборів, воно може бути оскаржене до суду у порядку, визначеному законодавством.

 ПІДПИСИ:

"Всього прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою
"Відділ освіти"
аркушів."